

طلب ترشيح

الاختصاصي الاجتماعي / النفسي المتميز

الدورة الرابعة عشرة

رؤيتنا

الريادة في قيادة تميز
الأداء التعليمي ورعاية الموهوبين

..... الاسم:

..... المدرسة: المنطقة التعليمية:

1433 - 1432
2012 - 2011

إرشادات مهمة

- 1 - املأ طلب الترشيح واستوف جميع البيانات الأولية دون استثناء، بالتعاون مع المهتمين ومن لديهم المعرفة بقضايا التميز.
- 2 - يهدف هذا النموذج إلى إيضاح جوانب التميز لديكم من خلال الإجابة عن أسئلة المعايير بصورتها الموجزة المختصرة كالتالي:
 - 2-1- اقرأ السؤال بعناية ثم ضع إجابتك على هيئة علامة (✓) بحقل نعم أو لا.
 - 2-2- عند وضع علامة (✓) بحقل «لا» فهذا يدل على عدم تحقيقكم لهذا السؤال الفرعي.
 - 2-3- عند وضع علامة (✓) بحقل «نعم»، ارفق المستند أو الدليل الملموس الذي يؤكد تحقيقكم لهذا السؤال.
 - 2-4- استخدم رقم السؤال نفسه في ترقيم الأدلة والوثائق المرفقة له، مثال: إذا كان السؤال يحمل الرقم (2-3-5)، فيتم ترقيم الوثائق الدالة عليه بالرقم المشار إليه سابقاً.
 - 2-5- إن كنت متردداً بين نعم أو لا، اجعلها نعم وارفق ما يؤكد ذلك من أدلة، حتى لو كانت الدلالة بعيدة عن المرفق والإجابة.
 - 2-6- العامل الأساسي في منح النقاط هو نوعية المرفق أو الدليل الذي يشير إلى مصداقية التنفيذ الواقعي، وليس بذكر نعم أو لا، فكلما كان المرفق يدل على الممارسة الواقعية كلما كان نصيبه من النقاط أعلى، وكلما كان بعيداً عن المضمون المحدد، أو لا يمت إليه بصلة فإن نصيبه من النقاط سيكون قليلاً أو معدوماً.
 - 2-7- إن كانت لديك إيضاحات جوهرية أو إضافية أو شرح لجهودك اجعل ذلك من ضمن المرفقات التي ترقم حسبما ورد في (2 - 4) .
- جميع الوثائق والأدلة والمستندات المقدمة تكون مملوكة لإدارة الجائزة ولا ترد إلى أصحابها، لذا يجب أن تكون لدى المرشح نسخ (copies) من الأصول التي يتم الاحتفاظ بها لإبرازها أمام لجنة التحكيم عند المقابلات الشخصية والزيارات الميدانية.
- 3- يجب أن تقتصر الأدلة والمستندات والوثائق على السنوات الثلاث الأخيرة فقط بالإضافة إلى سنة التقديم.
- 4- ضرورة الالتزام بالمواصفات التالية للمرفقات:
 - 5-1- ضرورة ألا يزيد عدد صفحات كافة المرفقات عن 250 صفحة فقط لا غير سواء كان التوثيق ورقياً أو إلكترونياً.
 - 5-2- أن يتم الاحتفاظ بالمرفقات التي تتجاوز الحجم المحدد المذكور على أن يشار إليها إشارة موجزة بالمرفقات المقدمة، وعلى أن تكون جاهزة للتقديم متى ما طلبتها لجان التقييم.
 - 5-3- أن يتم تصوير المجسمات الكبيرة بالصور الفوتغرافية من عدة زوايا.
 - 5-4- أن تنحصر المرفقات في: أوراق A4 أو أقراص مدمجة CD أو أقراص رقمية مدمجة DVD أو جهاز التخزين Flash Memory مع تجنب وضع أي ملصقات على الأقراص المدمجة CD ووضعها على الغلاف الخارجي.
 - 5-5- أن تستخدم في التوثيق الإلكتروني برامج الحاسب الأكثر شيوعاً مع تدوين أسماء البرامج المشغلة للملفات على الأقراص الصلبة والمدمجة.
 - 6- تجنب الاعتماد على المراجع والمصادر في الإجابة عن المعايير وعناصر التقييم، واجعل إجابتك صورة صادقة عن أدائك وممارساتك المتميزة.
 - 7- تجنب لصق أو وضع أية أوراق إضافية أو وثائق وأدلة مع طلب الترشيح.
 - 8- ضرورة الاسترشاد بالدليل التفسيري لفئة «الاختصاصي الاجتماعي/ النفسي المتميز».

شروط الاشتراك

- ❖ يحق للاختصاصي الاجتماعي / النفسي الاشتراك بالجائزة وفقاً للشروط التالية:
- ❖ أن يكون حاصلاً على تقدير امتياز لآخر سنتين دراسيتين.
- ❖ يحق له الاشتراك بالجائزة سنوياً إلا في حالة فوزه بالجائزة فلا يحق له الاشتراك إلا بعد مضي دورتين من حصوله عليها.
- ❖ أن يمارس مهام عمله الميداني كاختصاصي اجتماعي بالمدارس الحكومية أو الخاصة، أما الاختصاصي النفسي فيمارس مهام عمله بمدارس التعليم العام التابعة للمنطقة التعليمية التي يعمل فيها.
- ❖ أن يمثل الاختصاصي الاجتماعي مدرسة واحدة مهما تعددت مراحلها الدراسية، أما الاختصاصي النفسي فيقتصر ترشيحه على منطقة تعليمية واحدة فقط.
- ❖ تعتبر رسالة / رسائل التزكية شرطاً لقبول طلب الترشيح.
- ❖ الالتزام بالحجم المحدد للعمل المقدم وسوف يتم استبعاد كافة الأعمال غير الملتزمة بالمواصفات.

ملاحظات:

- ❖ يشترط لحصول الاختصاصي الاجتماعي / النفسي المرشح على التميز حصوله على 80% فما فوق من مجموع النقاط المخصصة.
- ❖ لاستحقاق شهادة التميز الحصول على ما لا يقل عن 80% من مجموع النقاط المخصصة.
- ❖ لاستحقاق شهادة المشاركة في منافسات الجائزة الحصول على ما لا يقل عن 50% من مجموع النقاط المخصصة.
- ❖ يُرفق المرشح سيرة ذاتية شاملة مع طلب الترشيح.
- ❖ كما يُرفق المرشح عرضاً مسجلاً على شريط فيديو مرئي أو اسطوانة مدمجة (C.D) لمدة لا تزيد على 15 دقيقة يتضمن حديثه عن مجالات تميزه في المعايير الواردة في هذا الطلب.

إقرار

أقر أنا ، الموقع أدناه وأعمل بوظيفة اختصاصي بصحة البيانات والوثائق المرفقة بطلب الترشيح، وفي حالة ثبوت عكس ذلك يحق لإدارة الجائزة اتخاذ الإجراءات القانونية اللازمة.

الاسم:

التوقيع:

التاريخ: / /

بيانات الاختصاصي الاجتماعي / النفسي المرشح للتميز

صورة شخصية
حديثه ملونة
ذات خلفية بيضاء
4 X 6
اختياري

اسم المرشح * «رباعي»: الجنسية:
الجنس: ذكر ☐ أنثى ☐ تاريخ الميلاد: / /
المؤهل العلمي: سنة التخرج:
التخصص:

عنوان المرشح:

الإمارة: المدينة: هاتف المنزل: فاكس:
هاتف متحرك: بريد الكتروني:
الموقع على شبكة الانترنت:

بالنسبة للاختصاصي الاجتماعي:

اسم المدرسة:
(خاصة / حكومية / نموذجية / مدارس شراكة / مدارس الغد / معهد ديني / معهد التكنولوجيا التطبيقي)
المرحلة الدراسية: هاتف المدرسة: فاكس المدرسة:
تاريخ العمل بها: المدرسة السابقة:
عدد الاختصاصيين الاجتماعيين بالمدرسة: إجمالي عدد طلبة المدرسة: إجمالي عدد الشعب:
عدد الطلبة الذين يشرف عليهم: عدد الشعب الدراسية التي يشرف عليها:
الجماعات الاجتماعية التي يشرف عليها:
المجالس المدرسية التي يتابع أعمالها:
أعمال أخرى مكلف بها الاختصاصي الاجتماعي:

يعتمد

مدير المدرسة

خاتم
المدرسة

الاسم:
التوقيع:

بالنسبة للاختصاصي النفسي:

المنطقة التعليمية: تاريخ العمل بها:
هاتف المنطقة التعليمية: فاكس المنطقة التعليمية:
المدرسة المقر للاختصاصي النفسي: المرحلة الدراسية:
هاتف المدرسة: فاكس المدرسة:

مدارس النصاب:

م	المدرسة	المرحلة	الموقع الجغرافي	عدد الطلبة
1				
2				
3				
4				
5				

أعمال أخرى مكلف بها الاختصاصي النفسي:
.....

هل سبق لكم المشاركة بجائزة حمدان بن راشد للأداء التعليمي المتميز فئة «الاختصاصي الاجتماعي / النفسي المتميز»؟

نعم ☐ لا ☐ النتيجة: (.....) الدورة (.....)

يعتمد



الاسم:

التوقيع:

مدير المدرسة

يعتمد



الاسم:

التوقيع:

مدير المنطقة التعليمية

معايير تقييم الاختصاصي الاجتماعي / النفسي المتميز

المعيار الرئيسي	المعيار الفرعي	الاختصاصي الاجتماعي		الاختصاصي النفسي	
		النقاط		النقاط	
		المستحقة		المستحقة	
		المخصصة	المرحلة الأولى	المخصصة	المرحلة الأولى
1. التخطيط (90 نقطة)	1 / 1 الخطة	45		45	
	1 / 2 تقويم الخطة	45		45	
2. الأداء والإنجاز (570 نقطة)	2 / 1 برامج دعم العلاقات الإنسانية بالمدرسة	35		-	
	2 / 2 توثيق العلاقة بين البيت والمدرسة	65		40	
	2 / 3 تفعيل المجالس المدرسية	45		15	
	2 / 4 القيم السلوكية بين المتعلمين	70		70	
	2 / 5 العمل مع الحالات الفردية	80		125	
	2 / 6 اكتشاف ورعاية الموهوبين	55		55	
	2 / 7 المتابعة الدراسية للمتعلمين	50		60	
	2 / 8 التوجيه الجمعي والإرشاد الطلابي	45		75	
	2 / 9 الأنشطة والمسابقات التربوية	40		40	
	2 / 10 الشراكة المجتمعية وبرامج العمل التطوعي	55		65	
	2 / 11 نشر الوعي للمشاركة في جوائز التميز	30		25	
3. الالتزام المهني والأخلاقي (60 نقطة)	3 / 1 التعاون في المجال الفني	20		20	
	3 / 2 التعاون في المجال الإداري	20		20	
	3 / 3 التعاون مع أولياء الأمور	20		20	
4. التنمية المهنية (280 نقطة)	4 / 1 الدورات التدريبية	40		40	
	4 / 2 القراءة والبحث الإجرائي	75		75	
	4 / 3 مشاركات مهنية وإعلامية	50		50	
	4 / 4 الجمعيات المهنية المتخصصة	35		35	
	4 / 5 التميز التربوي والارتقاء الأكاديمي	35		35	
	4 / 6 التقنيات الحديثة	45		45	
الإجمالي العام		1000		1000	

الرأي النهائي للجنة التقييم

- ☐ ■ يستحق المرشح الفوز بجائزة الاختصاصي الاجتماعي / النفسي المتميز
- ☐ ■ يستحق المرشح الحصول على شهادة التميز التربوي
- ☐ ■ يستحق المرشح الحصول على شهادة المشاركة
- يستبعد الطلب بسبب:

أعضاء لجنة التقييم:

الاسم: التوقيع:

الاسم: التوقيع:

الاسم: التوقيع:

يعتمد رئيس اللجنة:

الاسم: التوقيع:

	النقاط المستحقة	1. التخطيط (90 نقطة)
--	-----------------	----------------------

يُعنى هذا المعيار بتحديد قدرة المرشح على أن يقوم بإعداد وتصميم الخطط التي يحتاجها العمل، ويتضمن ذلك إعداد خطط ذات أبعاد زمنية محددة، بما في ذلك وضع البرامج والفعاليات اللازمة للتنفيذ، وآليات المتابعة، وأساليب التقويم البنائي والختامي التي تضمن تحقيق الأهداف.

النقاط المخصصة	المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
45	45	1 / التخطيط

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 1	المرحلة 2				اجتماعي	نفسي	
				هل قمت بإعداد خطة عمل سنوية عامة وشاملة متوافقة مع رؤية ورسالة المدرسة / المنطقة؟	10	10	1/1/1
				هل تضمنت خطتك السنوية أهدافاً قابلة للقياس؟	10	10	2/1/1
				هل اشتملت الخطة على إجراءات تنفيذية واضحة وبرنامجاً زمنياً محدداً وبدائل محددة؟	15	15	3/1/1
				هل راعت خطتك احتياجات المتعلمين والمجتمع المحلي وإمكانات المدرسة / المنطقة؟	10	10	4/1/1
		المجموع			45	45	

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
اجتماعي	نفسي		
45	45	1 / 2 تقويم الخطة	1 / التخطيط

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 2	المرحلة 1				اجتماعي	نفسي	
				هل حددت آليات واضحة لمتابعة تنفيذ ما تتضمنه خططك من برامج ومشاريع؟	15	15	1/2/1
				هل قمت بعملية التقويم البنائي (المرحلي) للخطط الموضوعية ووظفت نتائج هذا التقويم في تعديل أو تغيير أو استحداث بعض أساليب وأدوات العمل؟	15	15	2/2/1
				هل قمت بعملية التقويم النهائي (الختامي) للخطط الموضوعية ووظفت نتائج هذا التقويم في تعديل بعض البرامج أو المشاريع عند إعداد خططك السنوية؟	15	15	3/2/1
				المجموع	45	45	

2. الأداء والإنجاز (570 نقطة)

النقاط المستحقة

يعنى هذا المعيار بقياس كفاءة المرشح، وبيان مدى تميزه في أداء وإنجاز الأعمال والمهام المنوطة به باعتباره شخصاً مهنيّاً متخصصاً، ويشمل ذلك الأدوار المهنية التي يقوم بتنفيذها المرشح لتقديم خدمات الرعاية اللازمة للمتعلمين، وحرصه على دعم القيم لديهم، وتزويدهم بالخبرات اللازمة من خلال جماعات النشاط المختلفة، ومعاونتهم على حل المشكلات التي يواجهونها، والاهتمام بالمتميزين منهم، وتفعيل دور المجالس المدرسية، وتعزيز علاقات التعاون مع أولياء الأمور، وتحسين مناخ العمل داخل المدرسة، إضافة للاهتمام بالطلاب من ذوي الاحتياجات الخاصة.

النقاط المخصصة	المعيار الفرعي		المعيار الرئيس
	اجتماعي	نفسى	
35	–	–	2 / الأداء والإنجاز

النقاط المخصصة		م	السؤال	نعم	لا	النقاط المستحقة	
اجتماعي	نفسى					المرحلة 1	المرحلة 2
5	–	1/ 1/ 2	هل أعددت خطة عمل في مجال دعم العلاقات الإنسانية بالمدرسة؟				
10	–	2/ 1/ 2	هل حصرت البرامج التي تم تنفيذها؟				
10	–	3/ 1/ 2	هل قمت بتحديد آليات تنفيذ تلك البرامج؟				
10	–	4/ 1/ 2	هل حصرت آثار ونتائج تلك البرامج التي تم تنفيذها؟				
35	–		المجموع				

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
اجتماعي	نفسي		
65	40	2 / 2 توثيق العلاقة بين البيت والمدرسة	2 / الأداء والإنجاز

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 2	المرحلة 1				اجتماعي	نفسي	
				هل أعددت خطة عمل في مجال توثيق العلاقة بين البيت والمدرسة؟	5	—	1/2/2
				هل حصرت البرامج المنفذة في هذا المجال وآليات تنفيذها؟	15	10	2/2/2
				هل قمت بحصر الأساليب التي استخدمتها للتواصل مع أولياء الأمور؟	10	5	3/2/2
				هل حددت أدوارك في تفعيل مجلس الآباء ولجان العمل المشتركة بين المدرسة وأولياء الأمور؟	10	5	4/2/2
				هل حصرت نسبة أولياء الأمور الذين أشركتهم في تنفيذ برامج وفعاليات تربوية ذات أثر على المتعلمين؟	10	10	5/2/2
				هل حصرت نتائج تقويم البرامج التي تستهدف توثيق العلاقة مع أولياء الأمور وأوجه الاستفادة منها؟	15	10	6/2/2
				المجموع	65	40	

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
اجتماعي	نفسي		
45	15	2 / 3 تفعيل المجالس المدرسية	2 / الأداء والإنجاز

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 2	المرحلة 1				اجتماعي	نفسي	
				هل أعددت خطة عمل في مجال تفعيل المجالس المدرسية؟	5	-	1/ 3/ 2
				هل حددت أدوارك في تفعيل المجالس المدرسية التي تشرف عليها؟	5	-	2/ 3/ 2
				هل حصرت البرامج التي قامت المجالس المدرسية بتنفيذها خاصة في مجالات: علاج المشكلات المدرسية ، تعزيز الهوية الوطنية ، المحافظة على البيئة وترشيد الاستهلاك، وخدمة المجتمع؟	20	-	3/ 3/ 2
				هل قمت بتحديد الآثار والنتائج التي حققتها تلك البرامج؟	15	-	4/ 3/ 2
				هل وظفت المجالس المدرسية في تفعيل دورك في مجالات العمل النفسي؟	-	15	5/ 3/ 2
				المجموع	45	15	

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
نفسى	اجتماعي		
70	70	2 / 4 القيم السلوكية بين المتعلمين	2 / الأداء والإنجاز

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 2	المرحلة 1				نفسى	اجتماعي	
				هل أعددت خطة عمل تستهدف غرس وتنمية القيم السلوكية الإيجابية وتعديل القيم السلبية بين المتعلمين؟	-	5	1/4/2
				هل أسهمت في إعداد وتنفيذ البرامج الفاعلة لتعزيز القيم والسلوكيات الإيجابية بين المتعلمين؟	20	15	2/4/2
				هل أسهمت في إعداد وتنفيذ البرامج الفاعلة لمعالجة القيم والسلوكيات السلبية بين المتعلمين؟	20	15	3/4/2
				هل شارك المتعلمون والمعلمون وأولياء الأمور ومؤسسات المجتمع المحلي في تلك البرامج؟	10	15	4/4/2
				هل حصرت آثار تلك البرامج؟	20	20	5/4/2
				المجموع	70	70	

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
اجتماعي	نفسي		
80	125	2 / 5 العمل مع الحالات الفردية *	2 / الأداء والإنجاز

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 2	المرحلة 1				اجتماعي	نفسي	
				هل أعددت خطة في مجال العمل مع الحالات الفردية ؟	5	5	1/ 5/ 2
				هل أمسكت سجلاً خاصاً لحصر بيانات الحالات الفردية (الطارئة وذات الملف) وتصنيفها ومتابعتها؟	10	5	2/ 5/ 2
				هل حصرت الحالات الفردية (ذات الملف) التي وثقت فيها جهودك المهنية مع كل حالة؟	15	15	3/ 5/ 2
				هل قمت بحصر ودراسة حالات التربية الخاصة؟	15	—	4/ 5/ 2
				هل حددت أدوارك في رعاية ودمج حالات التربية الخاصة والإفادة من المؤسسات المتخصصة في المجتمع المحلي في جهود الرعاية؟	10	—	5/ 5/ 2
				هل قمت باستيفاء جوانب دراسة الحالة وتجميع البيانات الأولية عنها من مختلف المصادر؟	10	5	6/ 5/ 2
				هل توصلت إلى تشخيص مهني أو تقدير موقف للحالة مستخدماً أدوات محددة للتشخيص؟	10	10	7/ 5/ 2
				هل أعددت الخطة العلاجية ونفذت برامج التدخل المهني المناسبة؟	20	15	8/ 5/ 2
				هل قمت بتوثيق المقابلات (مع الحالة وذوي العلاقة بها) ورصد متابعاتك للحالة وتقويم جهودك المهنية بشكل دوري؟	15	10	9/ 5/ 2
				هل تم حصر آثار ونتائج واضحة وملموسة نتيجة العمل مع الحالة؟	15	15	10/ 5/ 2
				المجموع	125	80	

* يتم إرفاق ثلاث حالات فردية كاملة ومستوفاة تم الانتهاء من العمل معها خلال السنوات الثلاث الماضية ، ويفضل التنوع فيها (سلوكية ، رسوب ، غياب ، إلخ)

* الأسئلة الخمسة الأولى تتعلق بتعاملك مع الحالات الفردية بصفة عامة ، في حين تتعلق الأسئلة الخمسة التالية بالحالات الفردية التي ترفقها .

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
نفسى	اجتماعي		
55	55	2 / 6 اكتشاف ورعاية الموهوبين	2 / الأداء والإنجاز

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 2	المرحلة 1				نفسى	اجتماعي	
				هل أعددت خطة عمل في مجال اكتشاف ورعاية الطلبة الموهوبين؟	5	5	1/ 6/ 2
				هل حصرت الطلبة الموهوبين وحددت مجالات تميزهم؟	5	5	2/ 6/ 2
				هل نفذت برامج محددة لرعاية الطلبة الموهوبين؟	15	15	3/ 6/ 2
				هل وظفت موارد المجتمع المحلي في مجال تنفيذ برامج رعاية الطلبة الموهوبين؟	15	15	4/ 6/ 2
				هل حصرت آثار تلك البرامج؟	15	15	5/ 6/ 2
				المجموع	55	55	

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
اجتماعي	نفسى		
60	50	2 / 7 المتابعة الدراسية للمتعلمين	2 / الأداء والإنجاز

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 2	المرحلة 1				اجتماعي	نفسى	
				هل أعددت خطة عمل في مجال المتابعة الدراسية للمتعلمين من مختلف فئاتهم؟	5	5	1 / 7 / 2
				هل قمت بحصر وتصنيف الحالات الدراسية (متفوقون ، راسبون، ضعاف دراسياً)؟	10	10	2 / 7 / 2
				هل حصرت البرامج الإنمائية والوقائية والعلاجية التي قمت بتنفيذها في هذا المجال؟	25	20	3 / 7 / 2
				هل حصرت آثار تلك البرامج؟	20	15	4 / 7 / 2
				المجموع	60	50	

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
نفسى	اجتماعى		
75	45	2 / 8 التوجيه الجمعي والإرشاد الطلابي	2 / الأداء والإنجاز

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 2	المرحلة 1				نفسى	اجتماعى	
				هل أعددت خطة عمل في مجال التوجيه الجمعي والإرشاد الطلابي؟	5	5	1/ 8/ 2
				هل حصرت برامج التوجيه الجمعي والإرشاد الطلابي التي تم تنفيذها؟	15	10	2/ 8/ 2
				هل تشتمل برامجك للتوجيه الجمعي والإرشاد الطلابي على أساليب مناسبة لمختلف الفئات المستهدفة؟	15	10	3/ 8/ 2
				هل نفذت برامج التوجيه الجمعي والإرشاد الطلابي في موضوعات مختلفة ومناسبة؟*	20	10	4/ 8/ 2
				هل حققت برامجك أثراً إيجابية ملموسة على الفئات المستهدفة؟	20	10	5/ 8/ 2
				المجموع	75	45	

* تشتمل برامج الاختصاصي الاجتماعي على موضوعات مثل: تعزيز الهوية الوطنية، البيئة والمحافظة عليها، أهمية العمل التطوعي وخدمة المجتمع، ترشيد الاستهلاك والمحافظة على الثروات، العناية بالمسنين، التنوع والتعدد الثقافي، الإرشاد الاجتماعي، مهارات إعداد القادة، التوافق الاجتماعي والسلوكي، وغيرها من موضوعات اجتماعية، في حين تشتمل برامج الاختصاصي النفسي على موضوعات مثل: الإرشاد التعليمي والتربوي والأكاديمي والجامعي، الإرشاد المهني، التوعية والإرشاد النفسي، تعزيز القيم، وغيرها من موضوعات نفسية.

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
اجتماعي	نفسى		
40	40	2 / 9 الأنشطة والمسابقات التربوية	2 / الأداء والإنجاز

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 2	المرحلة 1				اجتماعي	نفسى	
				هل قمت بتشكيل جماعات النشاط المناسبة لخصائص المتعلمين وفقاً لنتائج مسح شامل أجريته للتعرف على ميولهم ورغباتهم؟	5	5	1/9/2
				هل حرصت جهودك في تدريب الطلبة أعضاء مجالس إدارات تلك الجماعات على إعداد الخطط السنوية لبرامج وأنشطة جماعاتهم؟	5	5	2/9/2
				هل حرصت ما نفذ من برامج و أنشطة لجماعات النشاط التي تشرف عليها ؟	10	10	3/9/2
				هل وظفت جماعات النشاط في مجالات عملك المهني الإنمائية والوقائية والعلاجية؟	10	10	4/9/2
				هل حرصت آثار ونتائج البرامج والأنشطة المنفذة ونتائج مشاركات المتعلمين في المسابقات التربوية التي كان لك دور مباشر في الإشراف عليها؟	10	10	5/9/2
				المجموع	40	40	

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
اجتماعي	نفسى		
55	65	2 / 10 الشراكة المجتمعية وبرامج العمل التطوعي	2 / الأداء والإنجاز

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 1	المرحلة 2				اجتماعي	نفسى	
				هل أعددت خطة عمل في مجال الشراكة المجتمعية وبرامج العمل التطوعي؟	5	5	1/10/2
				هل حصرت مؤسسات المجتمع المحلي وجمعيات النفع العام التي تعاملت معها ومجالات التعاون مع كل منها في إطار الشراكة المجتمعية؟	10	5	2/10/2
				هل حددت أدوارك في تشجيع مؤسسات المجتمع المدني وجمعيات النفع العام على دعم برامج عملك المهني؟	15	15	3/10/2
				هل حصرت آثار الدعم المقدم لبرامجك من تلك المؤسسات؟	15	10	4/10/2
				هل قمت بحصر برامج العمل التطوعي التي تم تنفيذها لخدمة المدرسة والمجتمع المحلي؟	10	10	5/10/2
				هل حصرت آثار تلك البرامج؟	10	10	6/10/2
				المجموع	65	55	

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
اجتماعي	نفسي		
30	25	2 / 11 نشر الوعي للمشاركة في جوائز التميز	2 / الأداء والإنجاز

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 2	المرحلة 1				اجتماعي	نفسي	
				هل أعددت خطة عمل في مجال نشر الوعي للمشاركة في جوائز التميز في الأداء التعليمي؟	5	5	1/11/2
				هل قمت بحصر برامج التعريف والتوعية بأهمية المشاركة بجوائز التميز في الأداء التعليمي لمختلف الفئات المستهدفة التي قمت بتنفيذها؟	5	10	2/11/2
				هل استخدمت وسائل وأساليب مناسبة ومتنوعة ومبتكرة في عملية التوعية؟	5	5	3/11/2
				هل حصرت الفئات التي شاركت في جوائز التميز في الأداء التعليمي وحددت أدوارك في تحفيزها للمشاركة؟	5	5	4/11/2
				هل حصرت الفئات التي فازت بجوائز التميز في الأداء التعليمي وحددت أدوارك مع كلٍ منها؟	5	5	5/11/2
				المجموع	25	30	

	النقاط المستحقة	3 . الالتزام المهني والأخلاقي (60 نقطة)
--	-----------------	--

يعنى هذا المعيار بتوضيح مدى حب المرشح لمهنته ، وإخلاصه في أداء متطلباتها، ورغبته في التعاون مع رؤسائه وزملائه، وتواصله مع أولياء الأمور، ويوضح مدى تمسكه والتزامه بمبادئ المهنة وحرصه على قيمها وأخلاقيات العمل وجهوده في سبيل الارتقاء بالمهنة وتعزيز دورها في الميدان التربوي .

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
اجتماعي	نفسى		
20	20	3 / 1 التعاون مع المجال الفني	3 / الالتزام المهني والأخلاقي

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 2	المرحلة 1				اجتماعي	نفسى	
				هل حصرت أدوارك في التعاون مع زملائك من الاختصاصيين العاملين في نفس مجال التخصص في مدارس أو مناطق تعليمية أخرى وبينت آثار تلك الأدوار؟	5	5	1/ 1/ 3
				هل حصرت أدوارك في التعاون مع الاختصاصي النفسي وبينت آثار تلك الأدوار؟	5	—	2/ 1/ 3
				هل حصرت أدوارك في التعاون مع الاختصاصيين الاجتماعيين وبينت آثار تلك الأدوار؟	5	—	3/ 1/ 3
				هل حصرت أدوارك في التعاون مع جهة الإشراف أو التوجيه الفني وبينت آثار تلك الأدوار؟	10	10	4/ 1/ 3
				المجموع	20	20	

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
نفسى	اجتماعى		
20	20	3 / 2 التعاون في المجال الإداري	3 / الالتزام المهني والأخلاقي

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 2	المرحلة 1				نفسى	اجتماعى	
				هل حصرت أدوارك في التعاون مع إدارة مدرستك وبيئت آثار تلك الأدوار؟	5	5	1/ 2/ 3
				هل حصرت أدوارك في التعاون مع زملائك المعلمين وبيئت آثار تلك الأدوار؟	5	5	2/ 2/ 3
				هل حصرت أدوارك في التعاون مع إدارات مدارس أخرى وبيئت آثار تلك الأدوار؟	5	5	3/ 2/ 3
				هل حصرت أدوارك في التعاون مع إدارة المنطقة التعليمية وبيئت آثار تلك الأدوار؟	5	5	4/ 2/ 3
				المجموع	20	20	

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
اجتماعي	نفسي		
20	20	3 / 3 التعاون مع أولياء الأمور	3 / الالتزام المهني والأخلاقي

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 2	المرحلة 1				اجتماعي	نفسي	
				هل حددت موقفاً إيجابياً في تعاملك مع أولياء الأمور؟	5	5	1/ 3/ 3
				هل حصرت الآثار المترتبة على هذا الموقف؟	5	5	2/ 3/ 3
				هل حددت موقفاً سلبياً في تعاملك مع أولياء الأمور؟	5	5	3/ 3/ 3
				هل قمت بالاستفادة من هذا الموقف في تطوير أساليب تعاملك معهم؟	5	5	4/ 3/ 3
				المجموع	20	20	

4 . التنمية المهنية (280 نقطة)

النقاط المستحقة

يُعنى هذا المعيار بحصر جميع الجهود التي يبذلها المرشح من أجل الارتقاء بمستواه المهني ، وحرصه على اكتساب المزيد من الخبرات والمهارات المهنية ، وتنمية إمكاناته وقدراته الذاتية في هذا المجال ، إضافة لما يقوم به من جهود تهدف إلى نقل خبراته إلى زملائه في مجال التخصص والمساهمة في تدريبهم وتزويدهم بالخبرات.

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي		المعيار الرئيس
اجتماعي	نفسي			
40	40	4 / 1 الدورات التدريبية		4 / التنمية المهنية

م	النقاط المخصصة		السؤال	نعم	لا	النقاط المستحقة	
	اجتماعي	نفسي				المرحلة 1	المرحلة 2
1/ 1/ 4	10	10	هل حصرت الدورات التدريبية التي نظمتها جهة العمل و شاركت فيها بالحضور؟				
2/ 1/ 4	10	10	هل بادرت ذاتياً للمشاركة بالحضور في دورات تدريبية تم تنظيمها من قبل مؤسسات خاصة؟				
3/ 1/ 4	10	10	هل حصرت الدورات التدريبية التي شاركت فيها بصفتك منظمًا أو مدرباً أو معيداً لمادة تدريبية؟				
4/ 1/ 4	10	10	هل حددت العائد التربوي لتلك الدورات على البرامج والمشروعات التي قمت بتنفيذها؟				
	40	40	المجموع				

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي	المعيار الرئيس
اجتماعي	نفسي		
75	75	4 / 2 القراءة والبحث الإجرائي	4 / التنمية المهنية

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 2	المرحلة 1				اجتماعي	نفسي	
				هل حصرت الدوريات العلمية المتخصصة التي لديك اشتراك فيها؟	10	10	1/2/4
				هل حصرت الكتب والمراجع الحديثة ذات الصلة المباشرة بتخصصك التي قمت بقراءتها؟	10	10	2/2/4
				هل حددت الآثار المباشرة لتلك القراءات على البرامج والمشروعات التي قمت بتنفيذها؟	10	10	3/2/4
				هل قمت بتطبيق بحث إجرائي له علاقة مباشرة بعملك المهني؟	10	10	4/2/4
				هل التزمت بخطوات المنهج العلمي ومواصفات البحث الإجرائي؟	10	10	5/2/4
				هل قمت بنشر البحث في إحدى المجلات أو الدوريات أو المواقع الإلكترونية على شبكة الإنترنت؟	10	10	6/2/4
				هل حصرت الآثار الواضحة لتطبيق نتائج البحث ميدانياً؟	15	15	7/2/4
				المجموع	75	75	

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي		المعيار الرئيس	
نفسى	اجتماعي				
50	50	3 / 4 مشاركات مهنية وإعلامية		4 / التنمية المهنية	

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 1	المرحلة 2				نفسى	اجتماعي	
				هل شاركت بحضور مؤتمر أو ندوة علمية أو ملتقى مهني له صلة مباشرة بمجال عملك المهني؟	10	10	1 / 3 / 4
				هل أسهمت في إعداد أوراق عمل في أحد مجالات العمل المهني للمشاركة بها في مؤتمر أو ندوة علمية أو ملتقى مهني ؟	15	15	2 / 3 / 4
				هل كانت لهذه المشاركات آثار مباشرة على عملك المهني ؟	10	10	3 / 3 / 4
				هل حصرت مشاركاتك المهنية في وسائل الإعلام المقروءة أو المسموعة أو المرئية ، بمقالات أو مقابلات أو برامج متخصصة أو غير ذلك من مشاركات مماثلة؟	15	15	4 / 3 / 4
		المجموع			50	50	

المعيار الرئيس		المعيار الفرعي		النقاط المخصصة			
4 / التنمية المهنية		4 / 4 الجمعيات المهنية المتخصصة		اجتماعي	نفسي		
				35	35		
م	النقاط المخصصة		السؤال	نعم	لا	النقاط المستحقة	
	اجتماعي	نفسي				المرحلة 1	المرحلة 2
1 / 4 / 4	15	15	هل حصرت عضويتك العاملة بالجمعيات المهنية المتخصصة داخل الدولة أو على المستويين العربي أو الدولي؟				
2 / 4 / 4	10	10	هل حصرت أدوارك في تلك الجمعيات المهنية ؟				
3 / 4 / 4	10	10	هل حددت الآثار المباشرة لهذه العضوية على عملك المهني ؟				
	35	35	المجموع				

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي		المعيار الرئيس	
نفسى	اجتماعى				
35	35	4 / 5 التميز التربوي والارتقاء الأكاديمي		4 / التنمية المهنية	

النقاط المستحقة		لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م
المرحلة 1	المرحلة 2				نفسى	اجتماعى	
				هل سبق لك أن تقدمت بطلب ترشيح للحصول على إحدى جوائز التميز التربوي أو المهني ؟	5	5	1/ 5/ 4
				هل وصلت إلى درجة متقدمة في عملية الترشيح (كالمقابلة الشخصية مثلاً) ؟	5	5	2/ 5/ 4
				هل حصلت بالفعل على إحدى تلك الجوائز ؟	10	10	3/ 5/ 4
				هل حصرت آثار مشاركاتك في جوائز التميز في تطوير أدائك المهني ؟	5	5	4/ 5/ 4
				هل حصلت على مؤهل دراسي أعلى أثناء وجودك في الخدمة؟	10	10	5/ 5/ 4
		المجموع			35	35	

النقاط المخصصة		المعيار الفرعي		المعيار الرئيس
اجتماعي	نفسي			
45	45	4 / 6 التقنيات الحديثة		4 / التنمية المهنية

النقاط المستحقة	لا	نعم	السؤال	النقاط المخصصة		م	
				اجتماعي	نفسي		
المرحلة 1	المرحلة 2			هل حصلت على أية شهادات متخصصة أو دورات في مجال الحاسب الآلي؟	10	10	1/ 6/ 4
				هل حصرت مجالات استخدام الحاسب الآلي في تنظيم أعمالك وإدارة ملفاتك؟	10	10	2/ 6/ 4
				هل حصرت جوانب استفادتك من شبكة المعلومات الدولية (الإنترنت) ومشاركاتك في المنتديات المتخصصة؟	10	10	3/ 6/ 4
				هل استفاد المتعلمون أو أولياء الأمور أو زملاؤك من إنشاءك أو مساهمتك في إنشاء موقع إلكتروني على شبكة الإنترنت؟	15	15	4/ 6/ 4
		المجموع			45	45	

مع تمنياتنا لك بالتوفيق ودوام التميز

رسالة تزكية

عن الاختصاصي (الاجتماعي/النفسي) المرشح

من (الموجه الفني)

السيد (ة) / موجه (ة): الخدمة الاجتماعية/ الرعاية النفسية المحترم (ة)

تقديراً لأهمية رأيك في تقييم المستهدف تقييماً موضوعياً، وحرصاً على توخي الدقة والأمانة من أجل الوقوف على الكفايات المطلوبة، فإننا نرجو التكرم بالمشاركة في ملء البيانات الخاصة بالاختصاصي الاجتماعي/النفسي، وذلك بوضع إشارة (✓) في المكان الذي تراه مناسباً.

ملاحظة : توضع الرسالة في ظرف مغلق مختوم بخاتم إدارة المنطقة التعليمية.

اسم الاختصاصي الاجتماعي/ النفسي:

المدرسة: المنطقة التعليمية:

م	البند	دائماً	أحياناً	نادراً	أبداً
1	يحرص على ترسيخ الالتزام بتنمية قدرات المتعلمين ومعارفهم.				
2	يوجه السلوك ليكون متوافقاً مع الشريعة الإسلامية والتقاليد العربية.				
3	يراعي الفروق الفردية بين المتعلمين، ويساعدهم في تلبية حاجاتهم عند تخطيط الأنشطة وتنفيذها.				
4	يحافظ على سرية ما لديه من معلومات عن الآخرين.				
5	يحرص على إقامة علاقات مهنية مع زملائه ورؤسائه وكافة العاملين بالمدرسة.				
6	يؤسس علاقات مهنية مع المتعلمين وأولياء الأمور بهدف إشراكهم بفاعلية في النمو المتكامل لشخصية المتعلم.				
7	يوظف ما في المدرسة والمجتمع المحلي من تسهيلات لتكون أدوات تسهم في حل المشكلات.				
8	يبذل جهوداً مناسبة لتحقيق مستوى عالٍ من الكفاية لمقابلة الاحتياجات التربوية والاجتماعية للمتعلمين ذوي الاحتياجات الخاصة.				
9	يلتزم في سلوكه اليومي بالعدالة والصدق.				
10	يحرص على تنمية ذاته مهنيّاً.				
11	يلتزم بالقواعد والقوانين المعمول بها من قبل الوزارة.				
12	يسهم في تحقيق الرقي المستمر لمهنته.				

خاتم المنطقة
التعليمية

اسم الموجه الفني:

هاتف:

التوقيع:

رسالة تزكية عن الاختصاصي الاجتماعي المرشح من (مدير المدرسة)

السيد (ة) / مدير (ة) مدرسة: المحترم (ة)
تقديراً لأهمية رأيك في تقييم المستهدف تقييماً موضوعياً، وحرصاً على توخي الدقة والأمانة من أجل الوقوف على الكفايات المطلوبة، فإننا نرجو التكرم بالمشاركة في ملء البيانات الخاصة بالاختصاصي الاجتماعي، وذلك بوضع إشارة (✓) في المكان الذي تراه مناسباً.

ملاحظة : توضع الرسالة في ظرف مغلق مختوم بخاتم إدارة المدرسة.

اسم الاختصاصي الاجتماعي:

المدرسة: المنطقة التعليمية:

م	البند	دائماً	أحياناً	نادراً	أبداً
1	يحرص على ترسيخ الالتزام بتنمية قدرات المتعلمين ومعارفهم.				
2	يوجه السلوك ليكون متوافقاً مع الشريعة الإسلامية والتقاليد العربية.				
3	يراعي الفروق الفردية بين المتعلمين، ويساعدهم في تلبية حاجاتهم عند تخطيط الأنشطة وتنفيذها.				
4	يحافظ على سرية ما لديه من معلومات عن الآخرين.				
5	يحرص على إقامة علاقات مهنية مع زملائه ورؤسائه وكافة العاملين بالمدرسة.				
6	يؤسس علاقات مهنية مع المتعلمين وأولياء الأمور بهدف إشراكهم بفاعلية في النمو المتكامل لشخصية المتعلم.				
7	يوظف ما في المدرسة والمجتمع المحلي من تسهيلات لتكون أدوات تسهم في حل المشكلات.				
8	يبذل جهوداً مناسبة لتحقيق مستوى عالٍ من الكفاية لمقابلة الاحتياجات التربوية والاجتماعية للمتعلمين ذوي الاحتياجات الخاصة.				
9	يلتزم في سلوكه اليومي بالعدالة والصدق.				
10	يحرص على تنمية ذاته مهنيّاً.				
11	يلتزم بالقواعد والقوانين المعمول بها من قبل الوزارة.				
12	يسهم في تحقيق الرقي المستمر لمهنته.				



اسم مدير المدرسة:

التوقيع:

هاتف:

رسالة تزكية (1)
عن الاختصاصي النفسي المرشح
من (مدير المدرسة)

السيد (ة) / مدير (ة) مدرسة: المحترم (ة)
تقديراً لأهمية رأيك في تقييم المستهدف تقييماً موضوعياً، وحرصاً على توخي الدقة والأمانة من أجل الوقوف على الكفايات المطلوبة، فإننا نرجو التكرم بالمشاركة في ملء البيانات الخاصة بالاختصاصي النفسي، وذلك بوضع إشارة (✓) في المكان الذي تراه مناسباً.

ملاحظة : توضع الرسالة في ظرف مغلق مختوم بخاتم إدارة المدرسة.

اسم الاختصاصي النفسي:

المدرسة: المنطقة التعليمية:

م	البند	دائماً	أحياناً	نادراً	أبداً
1	يحرص على ترسيخ الالتزام بتنمية قدرات المتعلمين ومعارفهم.				
2	يوجه السلوك ليكون متوافقاً مع الشريعة الإسلامية والتقاليد العربية.				
3	يراعي الفروق الفردية بين المتعلمين، ويساعدهم في تلبية حاجاتهم عند تخطيط الأنشطة وتنفيذها.				
4	يحافظ على سرية ما لديه من معلومات عن الآخرين.				
5	يحرص على إقامة علاقات مهنية مع زملائه ورؤسائه وكافة العاملين بالمدرسة.				
6	يؤسس علاقات مهنية مع المتعلمين وأولياء الأمور بهدف إشراكهم بفاعلية في النمو المتكامل لشخصية المتعلم.				
7	يوظف ما في المدرسة والمجتمع المحلي من تسهيلات لتكون أدوات تسهم في حل المشكلات.				
8	يبذل جهوداً مناسبة لتحقيق مستوى عال من الكفاية لمقابلة الاحتياجات التربوية والاجتماعية للمتعلمين ذوي الاحتياجات الخاصة.				
9	يلتزم في سلوكه اليومي بالعدالة والصدق.				
10	يحرص على تنمية ذاته مهنيّاً.				
11	يلتزم بالقواعد والقوانين المعمول بها من قبل الوزارة.				
12	يسهم في تحقيق الرقي المستمر لمهنته.				

اسم مدير المدرسة:

التوقيع: هاتف:



رسالة تزكية (2) عن الاختصاصي النفسي المرشح من (مدير المدرسة)

السيد (ة) / مدير (ة) مدرسة: المحترم (ة)
تقديراً لأهمية رأيك في تقييم المستهدف تقييماً موضوعياً، وحرصاً على توخي الدقة والأمانة من أجل الوقوف على الكفايات المطلوبة، فإننا نرجو التكرم بالمشاركة في ملء البيانات الخاصة بالاختصاصي النفسي، وذلك بوضع إشارة (✓) في المكان الذي تراه مناسباً.

ملاحظة : توضع الرسالة في ظرف مغلق مختوم بخاتم إدارة المدرسة.

اسم الاختصاصي النفسي:

المدرسة: المنطقة التعليمية:

م	البند	دائماً	أحياناً	ناراً	أبداً
1	يحرص على ترسيخ الالتزام بتنمية قدرات المتعلمين ومعارفهم.				
2	يوجه السلوك ليكون متوافقاً مع الشريعة الإسلامية والتقاليد العربية.				
3	يراعي الفروق الفردية بين المتعلمين، ويساعدهم في تلبية حاجاتهم عند تخطيط الأنشطة وتنفيذها.				
4	يحافظ على سرية ما لديه من معلومات عن الآخرين.				
5	يحرص على إقامة علاقات مهنية مع زملائه ورؤسائه وكافة العاملين بالمدرسة.				
6	يؤسس علاقات مهنية مع المتعلمين وأولياء الأمور بهدف إشراكهم بفاعلية في النمو المتكامل لشخصية المتعلم.				
7	يوظف ما في المدرسة والمجتمع المحلي من تسهيلات لتكون أدوات تسهم في حل المشكلات.				
8	يبذل جهوداً مناسبة لتحقيق مستوى عالٍ من الكفاية لمقابلة الاحتياجات التربوية والاجتماعية للمتعلمين ذوي الاحتياجات الخاصة.				
9	يلتزم في سلوكه اليومي بالعدالة والصدق.				
10	يحرص على تنمية ذاته مهنيًا.				
11	يلتزم بالقواعد والقوانين المعمول بها من قبل الوزارة.				
12	يسهم في تحقيق الرقي المستمر لمهنته.				



اسم مدير المدرسة:

التوقيع:

هاتف:

رسالة تزكية (3) عن الاختصاصي النفسي المرشح من (مدير المدرسة)

السيد (ة) / مدير (ة) مدرسة: المحترم (ة)
تقديراً لأهمية رأيك في تقييم المستهدف تقييماً موضوعياً، وحرصاً على توخي الدقة والأمانة من أجل الوقوف على الكفايات المطلوبة، فإننا نرجو التكرم بالمشاركة في ملء البيانات الخاصة بالاختصاصي النفسي، وذلك بوضع إشارة (✓) في المكان الذي تراه مناسباً.

ملاحظة : توضع الرسالة في ظرف مغلق مختوم بخاتم إدارة المدرسة.

اسم الاختصاصي النفسي:

المدرسة: المنطقة التعليمية:

م	البند	دائماً	أحياناً	نادراً	أبداً
1	يحرص على ترسيخ الالتزام بتنمية قدرات المتعلمين ومعارفهم.				
2	يوجه السلوك ليكون متوافقاً مع الشريعة الإسلامية والتقاليد العربية.				
3	يراعي الفروق الفردية بين المتعلمين، ويساعدهم في تلبية حاجاتهم عند تخطيط الأنشطة وتنفيذها.				
4	يحافظ على سرية ما لديه من معلومات عن الآخرين.				
5	يحرص على إقامة علاقات مهنية مع زملائه ورؤسائه وكافة العاملين بالمدرسة.				
6	يؤسس علاقات مهنية مع المتعلمين وأولياء الأمور بهدف إشراكهم بفاعلية في النمو المتكامل لشخصية المتعلم.				
7	يوظف ما في المدرسة والمجتمع المحلي من تسهيلات لتكون أدوات تسهم في حل المشكلات.				
8	يبذل جهوداً مناسبة لتحقيق مستوى عالٍ من الكفاية لمقابلة الاحتياجات التربوية والاجتماعية للمتعلمين ذوي الاحتياجات الخاصة.				
9	يلتزم في سلوكه اليومي بالعدالة والصدق.				
10	يحرص على تنمية ذاته مهنيّاً.				
11	يلتزم بالقواعد والقوانين المعمول بها من قبل الوزارة.				
12	يسهم في تحقيق الرقي المستمر لمهنته.				



اسم مدير المدرسة:

التوقيع:

هاتف:

رسالة تزكية (4) عن الاختصاصي النفسي المرشح من (مدير المدرسة)

السيد (ة) / مدير (ة) مدرسة: المحترم (ة)
تقديراً لأهمية رأيك في تقييم المستهدف تقييماً موضوعياً، وحرصاً على توخي الدقة والأمانة من أجل الوقوف على الكفايات المطلوبة، فإننا نرجو التكرم بالمشاركة في ملء البيانات الخاصة بالاختصاصي النفسي، وذلك بوضع إشارة (✓) في المكان الذي تراه مناسباً.

ملاحظة : توضع الرسالة في ظرف مغلق مختوم بخاتم إدارة المدرسة.

اسم الاختصاصي النفسي:

المدرسة: المنطقة التعليمية:

م	البند	دائماً	أحياناً	نادراً	أبداً
1	يحرص على ترسيخ الالتزام بتنمية قدرات المتعلمين ومعارفهم.				
2	يوجه السلوك ليكون متوافقاً مع الشريعة الإسلامية والتقاليد العربية.				
3	يراعي الفروق الفردية بين المتعلمين، ويساعدهم في تلبية حاجاتهم عند تخطيط الأنشطة وتنفيذها.				
4	يحافظ على سرية ما لديه من معلومات عن الآخرين.				
5	يحرص على إقامة علاقات مهنية مع زملائه ورؤسائه وكافة العاملين بالمدرسة.				
6	يؤسس علاقات مهنية مع المتعلمين وأولياء الأمور بهدف إشراكهم بفاعلية في النمو المتكامل لشخصية المتعلم.				
7	يوظف ما في المدرسة والمجتمع المحلي من تسهيلات لتكون أدوات تسهم في حل المشكلات.				
8	يبذل جهوداً مناسبة لتحقيق مستوى عالٍ من الكفاية لمقابلة الاحتياجات التربوية والاجتماعية للمتعلمين ذوي الاحتياجات الخاصة.				
9	يلتزم في سلوكه اليومي بالعدالة والصدق.				
10	يحرص على تنمية ذاته مهنيّاً.				
11	يلتزم بالقواعد والقوانين المعمول بها من قبل الوزارة.				
12	يسهم في تحقيق الرقي المستمر لمهنته.				



اسم مدير المدرسة:

التوقيع: هاتف:

رسالة تزكية (5)
عن الاختصاصي النفسي المرشح
من (مدير المدرسة)

السيد (ة) / مدير (ة) مدرسة: المحترم (ة)
تقديراً لأهمية رأيك في تقييم المستهدف تقييماً موضوعياً، وحرصاً على توخي الدقة والأمانة من أجل الوقوف على الكفايات المطلوبة، فإننا نرجو التكرم بالمشاركة في ملء البيانات الخاصة بالاختصاصي النفسي، وذلك بوضع إشارة (✓) في المكان الذي تراه مناسباً.

ملاحظة : توضع الرسالة في ظرف مغلق مختوم بخاتم إدارة المدرسة.

اسم الاختصاصي النفسي:

المدرسة: المنطقة التعليمية:

م	البند	دائماً	أحياناً	نادراً	أبداً
1	يحرص على ترسيخ الالتزام بتنمية قدرات المتعلمين ومعارفهم.				
2	يوجه السلوك ليكون متوافقاً مع الشريعة الإسلامية والتقاليد العربية.				
3	يراعي الفروق الفردية بين المتعلمين، ويساعدهم في تلبية حاجاتهم عند تخطيط الأنشطة وتنفيذها.				
4	يحافظ على سرية ما لديه من معلومات عن الآخرين.				
5	يحرص على إقامة علاقات مهنية مع زملائه ورؤسائه وكافة العاملين بالمدرسة.				
6	يؤسس علاقات مهنية مع المتعلمين أولياء الأمور بهدف إشراكهم بفاعلية في النمو المتكامل لشخصية المتعلم.				
7	يوظف ما في المدرسة والمجتمع المحلي من تسهيلات لتكون أدوات تسهم في حل المشكلات.				
8	يبذل جهوداً مناسبة لتحقيق مستوى عالٍ من الكفاية لمقابلة الاحتياجات التربوية والاجتماعية للمتعلمين ذوي الاحتياجات الخاصة.				
9	يلتزم في سلوكه اليومي بالعدالة والصدق.				
10	يحرص على تنمية ذاته مهنيّاً.				
11	يلتزم بالقواعد والقوانين المعمول بها من قبل الوزارة.				
12	يسهم في تحقيق الرقي المستمر لمهنته.				



اسم مدير المدرسة:

التوقيع: هاتف:

لاستخدام لجنة التقييم

ملاحظات لجنة التقييم

خلال مرحلة تقييم طلب الترشيح

المستهدفون	ملحوظات / استفسارات / متابعات	المعيار الرئيس
		1 - التخطيط
		2 - الأداء والإنجاز
		3 - الالتزام المهني والأخلاقي
		4 - التنمية المهنية

فعاليات المقابلة الشخصية أو الزيارة الميدانية

اليوم: التاريخ: المكان:

الفعاليات :

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting or typing. There are no margins, text, or other markings on the page.

أعضاء لجنة التقييم:

1 - الاسم: التوقيع:

..... 2- الاسم: التوقيع:

3- الاسم: التوقيع:

يعتمد رئيس اللجنة:

الاسم: التوقيع:

رأي لجنة التقييم

المعيار الرئيس	البيان	المرحلة الأولى (تقييم طلب الترشيح)	المرحلة الثانية (الزيارة الميدانية أو المقابلة الشخصية)
1 - التخطيط	نقاط التميز		
	نقاط التطوير (التحسين)		
2 - الأداء والإنجاز	نقاط التميز		
	نقاط التطوير (التحسين)		

المعيار الرئيس	البيان	المرحلة الأولى (تحكيم طلب الترشيح)	المرحلة الثانية (التحكيم الميداني)
3 - الالتزام المهني والأخلاقي	نقاط التميز		
	نقاط التحسين		
4 - التنمية المهنية	نقاط التميز		
	نقاط التحسين		

